


**FICHE DE RECRUTEMENT**  
**Chargé(e) de mission en santé publique**

**Poste à pourvoir au 1<sup>er</sup> décembre 2018**

<b>COREVIH IDF Est</b> (Comité de coordination de la lutte contre les infections sexuellement transmissibles et le virus de l'immunodéficience humaine)	
<b>Etablissement de rattachement :</b> GH Saint Louis/Lariboisière/Fernand Widal <b>Affectation</b> <b>Siège du COREVIH Est :</b> Hôpital Saint-Louis 1, avenue Claude VELLEFAUX 75010 PARIS Standard : 01.42.49.49.49	<b>Accès :</b> - Métro : station Goncourt – Colonel Fabien - Gare de l'Est - République - Autobus : lignes 46 et 75 arrêt Hôpital Saint-Louis

**IDENTIFICATION DU POSTE**

**Fonction:** Chargé(e) de mission en santé publique

**Type de contrat :** CDD d'un an, renouvelable (fonction publique hospitalière)

**Position dans la structure**

Liaisons hiérarchiques

Le/la Président(e) de la COREVIH

Le/la Coordinateur(trice) administratif(ve) du COREVIH

Liaisons fonctionnelles

Président du Bureau, le chargé de mission santé publique agit sous la responsabilité du coordinateur administratif.

**PRESENTATION DE LA STRUCTURE**

Le COREVIH IDF Est a pour mission d'améliorer et d'harmoniser l'offre prévention, l'offre de soins et l'offre sociale de son territoire (75, 77, 91, 93) dans les champs du VIH et des IST et dans une démarche de santé sexuelle.

A ce titre, cette entité qui réunit 23 établissements hospitaliers suivant des patients VIH+ doit favoriser la circulation de l'information et mettre en cohérence les actions menées dans divers domaines notamment en matière de prévention, de santé publique et de recherche.

Pour réaliser les différentes missions imparties, l'équipe de la COREVIH est notamment composée de techniciens d'études cliniques (TEC) répartis sur l'ensemble du territoire qui participent à l'activité de recherche clinique, collaborent à la base de données E-Nadis® (dossier patient informatisé), en assurent l'exploitation et contribuent au relai des actions de terrain et des recommandations définies dans les commissions de la COREVIH (dépistage, Perdus de Vue..)

Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, le(la) chargé(e) de mission en santé publique est chargée d'animer les groupes de travail thématique du COREVIH IDF, de mettre en œuvre les projets et manifestations issus des groupes de travail et de participer au suivi et à l'évaluation des actions du COREVIH.

## MISSIONS DU POSTE

1. Appuie la coordinatrice dans la préparation, l'animation et le suivi des commissions.
2. Participe à la rédaction des fiches actions des commissions thématiques.
3. Elabore les dossiers des projets, s'assure de leur suivi et de la mise en place de leur évaluation, en collaboration avec les pilotes de commissions et en conformité avec les orientations définies par le Bureau et le Comité.
4. Elabore les bilans d'activité des commissions
5. Participe aux réunions des groupes de travail.
6. Participe à la communication interne et externe du COREVIH IDF Est.
7. Développe et accompagne la participation des acteurs locaux aux travaux de la COREVIH (associations, structures médico-sociales, professionnels hospitaliers, professionnels de ville).
8. Participe au développement des relations avec les autres structures afin de favoriser des actions en partenariat (ateliers santé ville, départements, CRIPS, ORS, COREVIH franciliens).
9. Développe des actions et des liens avec d'autres partenaires, en collaboration avec la coordination médicale.
10. Promeut les travaux de la COREVIH via le développement d'outils de communication à des partenaires locaux

## COMPETENCES REQUISES

**Profil recherché** : débutants acceptés

**Qualifications souhaitées** :

Master 2 en Santé Publique (et/ou Promotion de la santé/Développement social,...)

Institut d'études politiques.

**Qualités professionnelles requises** :

Maîtrise de la méthodologie de projet en santé publique

Maîtrise de l'outil informatique Word, Excel, Powerpoint

Qualité rédactionnelle

Bon relationnel

Sens de l'organisation, autonomie et sens de l'initiative

**Horaires de travail :**

Repos hebdomadaires samedi-dimanche

## Modalités de candidature

Adresser CV et lettre de motivation, par voie électronique à :

Président du COREVIH : Pr Willy Rozenbaum [willy.rozenbaum@aphp.fr](mailto:willy.rozenbaum@aphp.fr)

Coordinatrice administrative du COREVIH : Cécile Colladant : [cecile.colladant@aphp.fr](mailto:cecile.colladant@aphp.fr)

Secrétariat du COREVIH : 01 42 38 53 28 – [secretariat.corevihest@sls.aphp.fr](mailto:secretariat.corevihest@sls.aphp.fr)